

第13回日本未病学会北海道支部会一般演題
抄録作成テンプレート

【演題名】

【筆頭著者、共著者氏名】

*筆頭演者を1番目に、共著者を2番目以降に入力してください。

【例】○東京太郎¹⁾、●●●●●²⁾、○○○○○^{1,2)}...

*筆頭著者、共著者の所属が同一の場合は、番号は記載しなくて結構です。

【所属機関名】

*上記氏名番号を元に入力してください。

単一の所属の場合は、番号は記載しなくて結構です。

【例】1) ●●●●●大学、2) ▼▼▼▼▼大学病院...

【抄録本文】

抄録作成にあたっては、本テンプレートにて作成ください。

【作成要領】

1. 抄録は A4 縦の横書きで Word 形式にて作成して下さい。
2. 演題名、筆頭著者、共著者氏名（発表演者に○印）、所属機関名のほか、抄録本文を 600 字程度でまとめて下さい。なお、抄録本文は、「目的」、「方法」、「結果」、「考察」、「結論」等に分けてご記入下さい。
3. フォントは日本語および数字は MS 明朝、英語は Times New Roman をご使用ください。
4. フォントサイズは 演題は 14P、演者名は 12P、本文は 10.5P をお願いします。
5. 抄録の校正は原則行いません。そのまま掲載されますので、提出者の責任において作成してください。
6. 完成した抄録につきましては、ファイル名【筆頭著者名_所属】を記載のうえ、以下までメールにてお送りください。（例 【北海太郎_未病学園】）

抄録ファイル送付先：mibyo2025@ml.hoku-iryo-u.ac.jp（日本未病学会 第13回北海道支部会事務局）

◎発表ポスター作成について

1. 掲示用ポスターの作成

A0（ゼロ）サイズ（1189×841mm）、タイトル（210×841mm）として当日会場にご持参ください。

2. ポスターデータの作成と送信

ハイブリッド開催となることから、現地に来られない参加者のためにポスターをデータ化して閲覧できるようにいたします。

データはダウンロード禁止の処理をし、学会終了後には責任を持って削除いたします。ご了承のほどよろしくお願いいたします。

3. 利益相反に関して

発表される方は、ポスターの最後に、利益相反に関する掲示を入れてください。

例) (1) 申告すべき COI 状態がない時

演題発表に関連し、開示すべき COI 関係にある企業などはありません。

(2) 申告すべき COI 状態がある時

演題発表に関連し、開示すべき COI 関係にある企業などとして

- | | |
|---------------|--------|
| ① 顧問： | なし |
| ② 株保有・利益： | なし |
| ③ 特許使用料： | なし |
| ④ 講演料： | なし |
| ⑤ 原稿料： | なし |
| ⑥ 受託研究・共同研究費： | 〇〇株式会社 |
| ⑦ 贈答品などの報酬： | なし |